

VERITAS
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab
Hammerensgade 1, 2. sal
1267 København K

Telefon 42 43 14 13
E-mail hlr@veritasrevision.dk

CVR-nr. 35 65 79 75

Vinterbad Bryggen

Flensborggade 8, 4. th., 1669 København V
CVR-nr. 33 92 79 08

Årsrapport for 2023/2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på foreningens ordinære generalforsamling
den 27/08-2024



Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning.....	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	3
Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysninger.....	5
Årsregnskab 1. april 2023 - 31. marts 2024	
Anvendt regnskabspraksis.....	6
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9
Egenkapitalopgørelse.....	11
Noter.....	12

LEDELSESPÅTEGNING

Kasserer og bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2023/2024 for foreningen Vinterbad Bryggen.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. marts 2024 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2023 - 31. marts 2024.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 20. maj 2024

Kasserer:

Kaj Kramer Molbech Pedersen

I bestyrelsen:

Frederik Johannes Peter Hentze
Formand

Jostein Waagen
Næstformand

Kaj Kramer Molbech Pedersen

Uffe Rasmussen

Johanne Druitt

Søren Søgaard Eriksen

Oliver Gehrke

Denise Ditte Friis

Ditte Sommer

Sophia Lucia

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til medlemmerne i Vinterbad Bryggen

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vinterbad Bryggen for regnskabsåret 1. april 2023 - 31. marts 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2023 - 31. marts 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og foreningens

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

I årsregnskabet er der medtaget budgettal. Budgettallene er ikke underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING, FORTSAT

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 20. maj 2024

VERITAS
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 35 65 79 75

Henrik Lykke-Rasmussen
statsautoriseret revisor
mne33746

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen	Vinterbad Bryggen Flensborggade 8, 4. th. 1669 København V
	Hjemmeside vinterbadbryggen.com E-mail vinterbadbryggen@gmail.com
	CVR-nr. 33 92 79 08 Stiftet 02.11.2011 Hjemsted København Regnskabsår 1. april - 31. marts
Fomål	Foreningens formål er at fremme mulighederne for vinterbadning på Islands Brygge i København ved at arbejde for at der stilles vinterbadefaciliteter til rådighed for foreningens medlemmer, således at interessen for badning, herunder vinterbadning, styrkes og vedligeholdes.
Bestyrelse	Frederik Johannes Peter Hentze Jostein Waagen Kaj Kramer Molbech Pedersen Uffe Rasmussen Denise Ditte Friis Johanne Druitt Oliver Gehrke Søren Søgaard Eriksen Ditte Sommer Sophia Lucia
Kasserer	Kaj Kramer Molbech Pedersen
Bank	Merkur Bank Reg nr. 8401 konto nr. 0001546177
Revision	VERITAS Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab Hammerensgade 1, 2. sal 1267 København K

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for foreningen Vinterbad Bryggen for 2023/2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med med tilvalg af enkelte regler fra en højere regnskabsklasse samt foreningens vedtægter.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Foreningens indtægter indregnes i resultatopgørelsen, i det regnskabsår som indtægterne vedrører. Indtægterne indregnes ekskl. fradrag af rabatter.

Omkostninger

Driftsomkostninger omfatter omkostninger fra drift af badeaktiviteterne i foreningen.

Events- / Arrangementsomkostninger omfatter omkostninger forbundet med særlige kundgjorte arrangementer i foreningen.

Møde, repræsentation og PR omkostninger omfatter omkostninger til interne møder og eksterne repræsentative møder samt omkostninger til reklame og oplysning om foreningen.

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger vedr. medlemsadministration samt generel administration af foreningen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

Omkøbsvogn 8 år, restværdi 0 kr.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer

Værdipapirer måles til dagsværdi, hvor andele i Merkur Bank måles til handelskursen på balancedagen fastsat af bestyrelsen for Merkur Andelskasse og obligationer måles til børskursen på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvider omfatter kontante bankindeståender i danske kroner.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. APRIL - 31. MARTS

	Budget*			
	2023/2024	2023/2024	2022/2023	Note
Kontingenter.....	1.920.000	1.986.600	2.081.562	
Indmeldelsesgebyr.....	195.000	305.175	620.100	
Erstatningsnøgle.....	24.000	27.200	24.400	
Kursus indtægter.....	5.000	0	2.650	
Indtægter.....	2.144.000	2.318.975	2.728.712	
Elforbrug.....	-200.000	-149.362	-184.654	1
Nøglearmbånd.....	-50.000	0	-44.888	
Nøglefremsendelse.....	-50.000	-28.720	-49.485	
Reparation og vedligehold.....	-200.000	-146.628	-124.112	
Snerydning.....	0	0	-8.619	
Drift inventar, værktøj m.m.....	-20.000	-13.861	-8.766	
Opbevaring og transport.....	-25.000	-73.875	0	
Rengøring Herre og Dame afdeling.....	-215.000	-213.564	-191.050	
Sauna Gus Kursus.....	-5.000	0	-1.572	
Sauna Gus.....	-15.000	-15.248	-15.118	
Afskrivning omklædningsvogn.....	-30.565	-30.565	-30.565	
Driftsomkostninger.....	-810.565	-671.823	-658.829	
Events / Arrangementer.....	-60.000	-11.587	-20.468	
Projektudvikling.....	-2.500.000	-910.808	-1.574.372	2
Møder, repræsentation og PR.....	-75.000	-48.858	-47.615	3
Administrationsomkostninger.....	-220.000	-188.355	-196.974	4
Finansielle poster netto.....	-20.000	128.031	-15.527	5
ÅRETS RESULTAT.....	-1.541.565	615.575	214.927	

Forslag til resultatdisponering

Overført til næste år.....	615.575	214.927
Disponeret.....	615.575	214.927

* Budgettallene er ikke omfattet af revisionen og er ikke revideret.

BALANCE 31. MARTS

	2024	2023	Note
AKTIVER			
Omklødningsvogn.....	22.920	53.485	6
Materielle anlægsaktiver.....	22.920	53.485	
ANLÆGSAKTIVER.....	22.920	53.485	
Obligationsrenter.....	23.714	9.813	
Tilgodehavender.....	23.714	9.813	
Andele i Merkur Bank.....	18.903	0	
Obligationer.....	4.996.094	3.962.048	
Værdipapirer.....	5.014.997	3.962.048	
Merkur Bank, anfordringskonto 8401 1546177.....	237.879	149.500	
Merkur Bank, foreningskonto 8401 1018797.....	1.282.246	1.708.474	
Likvide beholdninger.....	1.520.125	1.857.974	
OMSÆTNINGSAKTIVER.....	6.558.836	5.829.835	
AKTIVER I ALT.....	6.581.756	5.883.320	

BALANCE 31. MARTS

	2024	2023	Note
PASSIVER			
Overført overskud.....	6.397.584	5.782.009	
EGENKAPITAL.....	6.397.584	5.782.009	
Andre hensatte forpligtelser.....	131.340	59.561	7
HENSATTE FORPLIGTELSE.....	131.340	59.561	
Skyldig løn.....	25.875	25.875	
Skyldig A-skat, AM-bidrag og ATP.....	10.457	0	
Skyldig revisor.....	16.500	15.875	
Kortfristede gældsforpligtelser.....	52.832	41.750	
GÆLDSFORPLIGTELSE.....	52.832	41.750	
PASSIVER I ALT.....	6.581.756	5.883.320	

EGENKAPITALOPGØRELSE 31. MARTS

	2024	2023	Note
Overført resultat 1. april 2023.....	5.782.009	5.567.082	
Overført af årets resultat.....	615.575	214.927	
Overført resultat 31. marts 2024.....	6.397.584	5.782.009	
Egenkapital i alt.....	6.397.584	5.782.009	

NOTER

	2023/2024	2022/2023	Note
Elforbrug			1
Elforbrug.....	-148.345	-170.767	
Elforbrug tidligere år.....	-1.017	-13.887	
	-149.362	-184.654	
Projektudvikling			2
Bygherrerådgiver.....	-245.539	-465.346	
Advokatbistand.....	-268.750	-244.001	
BIG.....	-75.500	-781.250	
Ingeniør.....	0	-31.250	
Diverse rådgivning mm.....	-321.019	-52.525	
	-910.808	-1.574.372	
Møder, repræsentation og PR			3
Bestyrelsesmøde.....	-20.741	-16.785	
Mødelokale.....	-12.925	-14.390	
Andre møder.....	-13.693	-12.857	
Repræsentation udgifter.....	-1.499	-3.583	
	-48.858	-47.615	
Administrationsomkostninger			4
DGI kontingent samt andre foreninger.....	-5.800	-5.800	
Kontorartikler.....	0	-4.486	
DIBS , PBS og bank gebyrer.....	-13.240	-17.545	
Administrativ løn.....	-66.811	-79.205	
Administrativ godtgørelse.....	-29.400	-29.400	
Hjemmeside og Memberlink.....	-32.653	-32.070	
Webhotel - Domain.....	-269	-69	
Internet mv.....	-830	-1.589	
EDB.....	-999	0	
Revisor.....	-15.875	-16.000	
Revisor tidligere år.....	-625	-625	
Forsikringer.....	-9.786	-9.168	
Falck.....	-1.067	-1.017	
Deltagergebyr til kurser.....	-11.000	0	
	-188.355	-196.974	

NOTER

	2023/2024	2022/2023	Note
Finansielle poster netto			5
Renteindtægter.....	76.343	26.725	
Renteomkostninger.....	0	-14.267	
Kursgevinst værdipapirer.....	51.688	0	
Kurstab værdipapirer.....	0	-27.985	
	128.031	-15.527	

	2024	2023	Note
Omkvlædningsvogn			6
Kostpris 1. april 2023.....	244.516	244.516	
Tilgang.....	0	0	
Kostpris 31. marts 2024.....	244.516	244.516	
Afskrivninger 1. april 2023.....	-191.031	-160.466	
Årets afskrivninger.....	-30.565	-30.565	
Afskrivninger 31. marts 2024.....	-221.596	-191.031	
Regnskabsmæssig værdi 31. marts 2024.....	22.920	53.485	

Andre hensatte forpligtelser			7
Hensat forpligtelse, el-forbrug.....	131.340	59.561	
	131.340	59.561	

På tidspunktet for aflæggelse af årsregnskab har forening ikke modtaget opkrævning for forbrug af elektricitet fra havnebadet ved Islands Brygge af Københavns Kommune. Bestyrelsen har derfor opgjort en hensat forpligtelse for brug af el, svarende til et skønnet forbrug der dækker perioden 1. januar 2023 til 31. marts 2024.