

VERITAS

Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab
Gammel Kongevej 1, 2. sal
1610 København V

Telefon 70 27 14 13

Fax 70 27 15 13

E-mail hlr@veritasrevision.dk

Vinterbad Bryggen

CVR-nr. 33 92 79 08

Årsregnskab for 2014/2015

Årsregnskabet er fremlagt og godkendt
på foreningens ordinære generalforsamling
den 15 14 2015



Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning.....	2
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet.....	3
Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysninger.....	5
Årsregnskab 1. april 2014 - 31. marts 2015	
Anvendt regnskabspraksis.....	6
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9
Noter 1-3.....	10

LEDELSESPÅTEGNING

Kasserer og bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2014/2015 for foreningen Vinterbad Bryggen.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 15. april 2015

Kasserer:

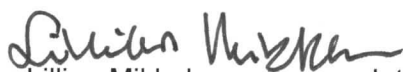
Sofia Denoux Maahr Hansen

I bestyrelsen:


Julie Abitz
formand


Nikolaj Johannsen

Sigrid Rasmussen


Lillian Mikkelsen

Jette Børresen

Sofia Denoux Maahr Hansen


Nils Q. Huse



LEDELSESPÅTEGNING

Kasserer og bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2014/2015 for foreningen Vinterbad Bryggen.

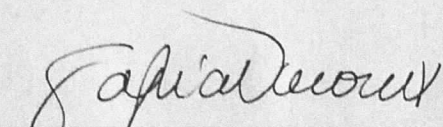
Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 15. april 2015

Kasserer:



Sofia Denoux Maahr Hansen

I bestyrelsen:

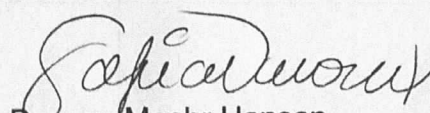
Julie Abitz
formand

Nikolaj Johannsen

Sigrid Rasmussen

Lillian Mikkelsen

Jette Børresen



Sofia Denoux Maahr Hansen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Til medlemmerne i foreningen Vinterbad Bryggen

Vi har revideret årsregnskabet for Vinterbad Bryggen for regnskabsåret 1. april 2014 - 31. marts 2015 omfattende anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for foreningens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET, FORTSAT**Konklusion**

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2015 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2014 - 31. marts 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

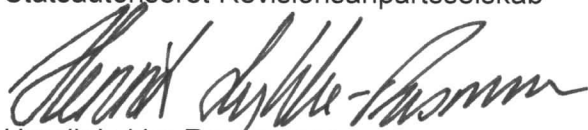
Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold**

Foreningen har ikke indberettet A og B-indkomst, samt indberettet og tilbageholdt A-skat og AM-bidrag i henhold til skattekontrollovens regler. Ledelsen kan ifalde ansvar herfor.

København, den 15. april 2015

VERITAS

Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab



Henrik Lykke-Rasmussen
statsautoriseret revisor

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen	Vinterbad Bryggen Isaffjordsgade 12 2300 København S
	Hjemmeside vinterbadbryggen.com E-mail vinterbadbryggen@gmail.com
	CVR-nr. 33 92 79 08 Stiftet 6. oktober 2011 Hjemsted København Regnskabsår 1. april - 31. marts
Bestyrelse	Julie Abitz Nikolaj Johannsen Sigrid Rasmussen Lillian Mikkelsen Jette Børresen Sofia Denoux Maahr Hansen
Kasserer	Sofia Denoux Maahr Hansen
Bank	Merkur Bank Reg nr. 8401 konto nr. 0001546177
Revision	VERITAS Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab Gammel Kongevej 1, 2. sal 1610 København V

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for foreningen Vinterbad Bryggen for 2014/2015 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt foreningens vedtægter.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Foreningens indtægter indregnes i resultatopgørelsen, i det regnskabsår som indtægterne vedrører. Indtægterne indregnes ekskl. fradrag af rabatter.

Omkostninger

Driftsomkostninger omfatter omkostninger fra drift af badeaktiviteterne i foreningen.

Events- / Arrangementsomkostninger omfatter omkostninger forbundet med særlige kundgjorte arrangementer i foreningen.

Møde, repræsentation og PR omkostninger omfatter omkostninger til interne møder og eksterne repræsentative møder samt omkostninger til reklame og oplysning om foreningen.

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger vedr. medlemsadministration samt generel administration af foreningen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Balancen

Likvide beholdninger

Likvider omfatter kontante bankindeståender i danske kroner. Likvide beholdninger indregnes til nominel værdi.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. APRIL - 31. MARTS

	2014/2015	2013/2014	Note
Kontingenter og indmeldelsesgebyr.....	617.650	585.059	
Nøgle til 100.....	900	3.600	
Nøgle 200 kr (2 stk per beltaling).....	0	800	
Porto til nøgle af 50 kr.....	200	450	
SALG T-SHIRT (SOFIA).....	0	800	
KBH Kommune.....	0	1.450	
Indtægter.....	618.750	592.159	
Elforbrug vedr. 2014/15.....	-91.646	0	
Elforbrug vedr. 2013/14.....	-37.806	0	
Indkøb af nøgler.....	-31.428	-27.388	
Reparationer.....	-2.489	-223	
Snerydning.....	0	-4.169	
Drift inventar, værktøj m.m.....	0	-6.431	
Rengøring Herre og Dame afdeling.....	-52.485	-13.500	
Livredder.....	-20.907	-31.800	
Sauna Gus Kursus.....	0	-2.800	
Sauna Gus.....	-16.438	-10.290	
Nedskrivning af andre tilgodehavemder.....	-16.200	0	
Driftsomkostninger.....	-269.399	-96.601	
Events / Arrangementer.....	-20.452	-20.009	1
Møder, repræsentation og PR.....	-31.059	-17.459	2
Administrationsomkostninger.....	-124.215	-29.594	3
Renter.....	0	-548	
ÅRETS RESULTAT.....	173.625	427.948	
Forslag til resultatdisponering			
Overført til næste år.....	173.625	427.948	
Disponeret.....	173.625	427.948	

BALANCE 31. MARTS

	2015	2014	Note
AKTIVER			
Andre tilgodehavender.....	9.763	16.200	
Tilgodehavender hos ledelse.....	1.200	1.200	
Tilgodehavender.....	10.963	17.400	
Likvide beholdninger.....	890.974	659.274	
OMSÆTNINGSAKTIVER.....	901.937	676.674	
AKTIVER I ALT.....	901.937	676.674	
PASSIVER			
Egenkapital primo.....	656.324	208.126	
Betalt kontingent vedr. 2012/2013.....	0	26.950	
Betalt skyldig snerydning ang. 2012/2013.....	0	-6.100	
Betalt skyldig livreder ang. 2012/2013.....	0	-600	
Korrigeret egenkapital primo.....	656.324	228.376	
Overført resultat.....	173.625	427.948	
EGENKAPITAL.....	829.949	656.324	
Skyldig el-forbrug.....	14.606	0	
Skyldig løn.....	22.094	0	
Skyldig A-skat, AM-bidrag og ATP.....	27.163	17.400	
Skyldig revisor.....	8.125	2.950	
Kortfristede gældsforpligtelser.....	71.988	20.350	
GÆLDSFORPLIGTELSE.....	71.988	20.350	
PASSIVER I ALT.....	901.937	676.674	

NOTER

	2014/2015	2013/2014	Note
Events / Arrangementer			1
Events / Arrangementer.....	-14.252	-20.009	
Sauna leje.....	-6.200	0	
	-20.452	-20.009	
 Møder, repræsentation og PR			2
Bestyrelsesmøde.....	-8.886	-2.021	
Generalforsamling.....	-5.985	-662	
Julefrokost.....	-6.292	0	
Kørsel og Transport.....	-2.926	-464	
Studietur.....	-1.783	0	
Nøgle aflevering Kulturhus.....	0	-3.202	
Reklame.....	-2.375	-3.195	
Gaver og Blomster.....	0	-1.074	
Repræsentation udgifter.....	-2.812	-1.450	
PR Reklamer - Banner.....	0	-5.391	
	-31.059	-17.459	
 Administrationsomkostninger			3
Kontingenter andre foreninger.....	-6.310	-5.600	
Kontorartikler.....	-909	-396	
Kopiering.....	0	-1.383	
DIBS.....	-1.451	0	
Gebyrer.....	-3.765	-715	
Porto.....	0	-181	
Småanskaffelser.....	-3.689	-424	
Administrativ løn.....	-32.870	0	
Nøgle aflevering - Anne.....	-3.500	-4.500	
Hjemmeside.....	-49.295	0	
Webhotel - Domain.....	0	-180	
Tlf./net - Tilskud til Bestyrelse.....	-2.023	0	
EDB.....	-11.578	-7.670	
DGI - konventus, medlemsdatabase.....	0	-5.595	
Revision.....	-8.825	-2.950	
	-124.215	-29.594	